Licenciado José David Prado Vásquez Director General del Deporte y la Recreación Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos número DGDR-029-256-2021 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 63-2021 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Electrónica Serie: 2C59F0AC Número de DTE: 3203875314

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en la recepción de expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en la realización de oficios, conocimientos y providencias dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Apoyar para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en el ingreso de los Eventos por Cotización y Licitación de Guatecompras al Control interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Apoyar llevando el control de timbres que son utilizados para la elaboración memoriales auténticas, actas notariales, declaraciones juradas de la Dirección General del Deporte y la Recreación a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar archivar oficios de Solicitud de vehículo

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo en la recepción de expedientes que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se prindó apoyo en la realización de oficios, conocimientos y providencias dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
- Se brindó apoyo para el traslado de expedientes, oficios, providencias, corrocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo en el ingreso de los Eventos por Cotización y Licitación de Guatecompras al Control interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo llevando el control de timbres que son utilizados para la elaboración memoriales auténticas, actas notariales, declaraciones juradas de la Dirección General del Deporte y la Recreación a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó apoyo archivar oficios de Solicitud de vehículo.

Eva Sarahi Morales Hernández

Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar Delegada de Asumos Jurídicos

Dirección General del Beporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes